

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор технікуму
_____ В.М.
Немченко

ПОЛОЖЕННЯ
про студентський гуртожиток
в Харківському орденна „Знак Пошани”
електромеханічному технікумі
транспортного будівництва

Погоджено
Голова профкому технікуму
_____ Л.М. Колісник

Погоджено
Голова студентського
самоврядування технікуму
_____ А.А. Філіпчик

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Дане положення встановлює порядок надання жилої площі в гуртожитку технікуму, користування цим гуртожитком та його утримання.

1.2 Студентський гуртожиток технікуму призначається для мешкання студентів денного та заочного відділень. Вільні місця в гуртожитку можуть використовуватись власником технікуму для створення готелю, за погодженням з профспілковим комітетом, але він повинен бути відокремлений від гуртожитку.

Іноземні громадяни, які навчаються в Україні, розміщуються в гуртожитку на загальних підставах, якщо інше не передбачене контрактом.

1.3 Під гуртожиток надається спеціально збудований з цією метою будинок.

1.4 Студентський гуртожиток знаходиться в підпорядкуванні технікуму.

1.5 Гуртожиток може бути:

- для мешкання одиноких осіб (жилі приміщення знаходяться в загальному користуванні декількох осіб, які не знаходяться в сімейних стосунках);
- для мешкання сімей студентів (жилі приміщення, що складаються з однієї кімнати, знаходяться в користуванні однієї сім'ї).

В гуртожитку для мешкання одинаків при необхідності можуть виділятися приміщення для мешкання сімей.

Гуртожиток може підрозділятися на жіночий, чоловічий, загального мешкання з самообслуговуванням і самоврядуванням.

1.6 Проживання в студентському гуртожитку працівників технікуму, сторонніх осіб, розміщення підрозділів технікуму забороняється.

1.7 Гуртожиток крім основного призначення може надавати за окрему плату додаткові послуги харчування, послуги телефонного зв'язку.

1.8 У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для мешкання, занять, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Склад і площі приміщень санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з санітарними правилами утримування гуртожитків, затверджених Головним санітарним лікарем України.

1.9 Рішення про виділення в гуртожитках приміщень для громадського харчування, пунктів охорони здоров'я приймається власником при погодженні з профкомом студентів.

1.10 Заселення гуртожитків здійснюється після створення в них необхідних житлово-побутових умов для мешкання і одержання дозволу санітарно-епідеміологічної станції і реєстрації гуртожитку у порядку, встановленому законодавством.

1.11 Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється правилами, затвердженими власником, погодженими із профспілковим комітетом студентів.

1.12 Права і обов'язки робітників гуртожитків відзначаються посадовими інструкціями, затвердженими власниками.

II. НАДАННЯ ЖИЛОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ

2.1 Розміщення студентів в гуртожитках здійснюються згідно з Положенням про студентський гуртожиток технікуму. Місце проживання надається на період навчання.

2.2 Списки студентів на мешкання в гуртожитку готуються технікумом.

2.3 На підставі рішення про надання місць в гуртожитку студент пише заяву з проханням про поселення на ім'я заступника директора з АГЧ, узгоджує її з заступником директора з виховної роботи і подає коменданту гуртожитку, що є підставою для надання йому місця проживання.

2.4 Облік мешканців у гуртожитках, оформлення необхідних документів, прописки і виписки здійснюються комендантом і кастеляншею.

ІІІ. КОРИСТУВАННЯ ЖИЛОЮ ПЛОЩЕЮ В ГУРТОЖИТКАХ

3.1 Вселення в студентський гуртожиток студентів здійснюється комендантом гуртожитку на підставі виданого ордеру. Студенту, яка вселяється в гуртожиток, вказується надане жилає місце, надається необхідний інвентар, білизна, перепустка на право входу до гуртожитку. Студент повинен бути ознайомлений з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

3.2 Тимчасове переселення мешканців з однієї кімнати в другу в одному гуртожитку здійснюється за рішенням адміністрації гуртожитку, при цьому без порушення умов проживання і, як виняток, в особливих випадках.

3.3 Порядок користування гуртожитком студентами, які знаходяться у відпустках, визначаються з урахуванням їх побажань власником технікуму.

ІV. ВИСЕЛЕННЯ ІЗ СТУДЕНТСЬКИХ ГУРТОЖИТКІВ

4.1 Студенти, які отримали незадовільну оцінку на вступних іспитах, залишають місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів іспитів; ті, хто подали апеляцію в трьохденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки, абітурієнти, не зараховані до навчального закладу за конкурсом протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

4.2 При відрахуванні з навчального закладу (також при його закінченні) студенти залишають гуртожиток у тижневий термін від дня виходу відповідного наказу.

4.3 У випадках, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, спільним

рішенням власника і профкому студентів технікуму цей термін може бути продовженим.

4.4 Виселення мешканців із гуртожитку здійснюється згідно чинного законодавства України. У випадку порушення угоди на проживання в гуртожитку з боку студента, він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовує заподіяні збитки; плата за проживання не повертається. Зміна власника гуртожитку не позбавляє студентів, які проживають в ньому, права користуватись цим гуртожитком; виселення їх може бути проведене тільки у порядку, встановленому законодавством.

4.5 Студенти, які самовільно заселилися у гуртожиток, виселяються в адміністративному порядку за санкцією прокурора без надання їм другого жилого приміщення.

V. ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ

5.1 Вартість місця проживання у гуртожитку складається з вартості утримання місця проживання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям.

5.2 Перелік обов'язкового комплексу побутових послуг встановлюється технікумом.

5.3 Плата за житло та послуги здійснюється залежно від їх вартості, але не менше, як на місяць вперед. Плата за користування гуртожитком стягується зі студентів за весь час проживання і період канікул.

5.4 Місячна плата за проживання в студентських гуртожитках, включаючи користування білизною, де послуги і комплектація обладнанням і інвентарем здійснюється згідно з державними нормами, проводиться відповідно до тарифів на комунальні послуги, встановлені Урядом України.

5.5 Додаткові послуги, що надаються за бажанням мешканця, сплачуються окремо.

VI. ПОРЯДОК НАДАННЯ МІСЦЬ У ГУРТОЖИТКУ ТЕХНІКУМУ СТУДЕНТСЬКИМ СІМ'ЯМ

6.1 Місця в студентському гуртожитку для розміщення сімейних студентів визначаються спільним рішенням власника і профкому студентів технікуму, виходячи з наявності житлового фонду, для проживання сімей з додержанням санітарних норм мешкання..

6.2 Місця в гуртожитку надаються, як правило, тим родинам, де чоловік і дружина студенти.

6.3 Сімейні студенти, що мешкають в гуртожитках, керуються цим Положенням та загальними Правилами внутрішнього розпорядку в студентському гуртожитку.

6.4 Плата за гуртожиток встановлюється в кожному окремому випадку залежно від комфортності житла.

VII. ОBOB'ЯЗКИ ВЛАСНИКА ТЕХНІКУМУ, ГУРТОЖИТКУ

7.1 Безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією побуту мешканців, додержання встановленого порядку здійснюється заступником директора з адміністративно-господарської роботи та завідувачем гуртожитку.

7.2 Власник гуртожитку зобов'язаний:

~ суворо виконувати угоду, укладену з мешканцем гуртожитку;

~ утримувати приміщення гуртожитку у відповідності з встановленими санітарними правилами;

~ укомплектувати приміщення гуртожитку у відповідності з встановленими санітарними правилами;

~ укомплектувати гуртожиток меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем по діючим "Типовим нормам обладнання гуртожитків меблями та інвентарем";

~ забезпечувати мешканців необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для проведення

робіт по обслуговуванню та прибиранню гуртожитку і прилеглої території;

~ своєчасно проводити ремонт гуртожитків, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;

~ забезпечувати проведення відповідних оформлювальних робіт будинків, приміщень гуртожитків, території;

~ надавати мешканцям в гуртожитку необхідні комунально-побутові послуги, приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання і проведення культурно-масових і спортивних заходів;

~ переселяти, в разі необхідності, при гострих захворюваннях і відсутності можливості госпіталізувати хворих мешканців гуртожитку в ізолятори;

~ укомплектовувати штати гуртожитку у встановленому порядку обслуговуючим персоналом;

~ сприяти радам студентського самоврядування з питань праці, побуту і відпочинку мешканців;

~ здійснювати заходи по покращанню житлових і культурно-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи по реалізації пропозицій студентів, інформувати їх про прийняті рішення;

~ забезпечувати необхідний тепловий режим у всіх приміщеннях у відповідності з встановленими нормами комфортності;

~ забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитку.

7.3 Власник технікуму призначає коменданта гуртожитку з урахуванням думки профспілкового комітету.

7.4 Комендант гуртожитку несе відповідальність за дотримання правил внутрішнього розпорядку всіма мешканцями та обслуговуючим персоналом.

7.5 Матеріально відповідальними особами гуртожитку є: комендант, завідувач камерою схову, кастелянша.

7.6 Комендант гуртожитку зобов'язаний:

- ~ проводити вселення в гуртожиток на підставі ордера, виданого власником технікуму і паспорту;
- ~ надавати студентам необхідне обладнання і інвентар у відповідності з Типовими нормами, проводити обмін білизни згідно з санітарними правилами;
- ~ ознайомлювати при вселенні в гуртожиток з “Положенням про гуртожиток”, “Правилами внутрішнього розпорядку”, правилами пожежної і техніки безпеки;
- ~ своєчасно виселяти студентів, які розірвали відносини з навчальним закладом;
- ~ вести облік зауважень і пропозицій мешканців по утриманню гуртожитку та покращенню житлово-побутових умов;
- ~ подавати власнику технікуму пропозиції по покращенню умов мешкання в гуртожитку;
- ~ забезпечувати чистоту і порядок в гуртожитку та його території, а також додержуватись правил внутрішнього розпорядку, техніки безпеки і правил пожежної безпеки, освітлення, опалення гуртожитку за діючими нормами, своєчасну видачу прибирального інвентарю і матеріалів, охорону гуртожитку.

7.7 Комендант гуртожитку спільно з радою гуртожитку, або при необхідності директор, профком студентів технікуму розглядають у встановленому порядку суперечності, що виникають між мешканцями і обслуговуючим персоналом гуртожитку.

7.8 Адміністрація гуртожитку відповідає за збереження майна студентів, що здане до камери схову гуртожитку.

VIII. ЕКСПЛУАТАЦІЯ ГУРТОЖИТКУ, ЙОГО УТРИМАННЯ І РЕМОНТ

8.1 Експлуатація гуртожитку здійснюється господарською частиною технікуму згідно з правилами і нормами експлуатації, ремонту житлового фонду.

8.2 Капітальний ремонт гуртожитку здійснюється за рахунок коштів технікуму.

8.3 Поточний ремонт здійснюється за рахунок коштів технікуму і полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт по збереженню конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також по усуненню дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

8.4 Керівник технікуму несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку і правил мешкання, організацію побуту мешканців, виховної, культурно-масової і фізично-оздоровчої роботи.

