



Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України

Харківський орден „Знак Пошани” електромеханічний
технікум транспортного будівництва

ПОЛОЖЕННЯ

про педагогічну раду Харківського ордена “Знак Пошани”
електромеханічного технікуму транспортного будівництва

Харків 2011

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор технікуму
В. М. Немченко
«31» *20* *11* р.
ХАРКІВСЬКИЙ
ОРДЕНА
ЕЛЕКТРОМЕХАНІЧНИЙ
ТЕХНІКУМ
БУДІВНИЦТВА
№ 01393119

ПОЛОЖЕННЯ

про педагогічну раду
Харківського ордена “Знак Пошани”
електромеханічного технікуму транспортного будівництва

1 Загальні положення

1.1 Це положення розроблено на підставі Закону України „Про вищу освіту”, „Положення про державний вищий навчальний заклад”, затвердженого постановою Кабінету міністрів України №1074 від 5 вересня 1996 р., Статуту технікуму.

1.2 Педагогічна рада є дорадчим органом для вирішення питань організації і проведення навчально-виховної роботи в технікумі.

1.3 Педагогічну раду технікуму очолює директор. Заступником голови педагогічної ради є заступник директора з навчальної роботи. До складу Педагогічної ради входять: заступники директора, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, завідувачий бібліотекою, педагогічні працівники, вихователі, головний бухгалтер. На першому засіданні Педагогічна рада обирає зі свого складу секретаря.

1.4 Педагогічна рада в своїй роботі керується Законом України „Про вищу освіту”, Положенням про організацію

навчального процесу, затвердженим наказом Міністерства освіти України № 161 від 2 червня 1993р., іншими нормативними та розпорядчими документами в галузі вищої освіти.

2 Основні функції педагогічної ради

Педагогічна рада:

2.1 розглядає питання вдосконалення рівня підготовки фахівців, впровадження сучасних технологій навчання;

2.2 обговорює результати контролю за підвищенням педагогічної майстерності викладачів;

2.3 узагальнює та рекомендує до використання передовий педагогічний досвід, новітні навчальні технології, форми та методи роботи;

2.4 розглядає перспективні та річні плани навчальної, виховної та методичної роботи в технікумі;

2.5 розглядає та погоджує концепції розвитку спеціальностей;

2.6 розглядає звіти про діяльність зі спеціальностей, які акредитуються;

2.7 розглядає виконання планів підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

2.8 обговорює характеристики роботи педагогічних працівників, які атестуються;

2.9 приймає заходи з попередження правопорушень серед студентів, контролює стан навчальної дисципліни в технікумі;

2.10 вносить пропозиції щодо заохочення педагогічних працівників за досягнення в роботі;

2.11 розробляє заходи зі збереження контингенту студентів, проведення профорієнтаційної роботи;

2.12 погоджує навчальні плани підготовки фахівців;

2.13 заслуховує звіти керівників структурних підрозділів, викладачів про результати навчально-

методичної та виховної роботи і вносить відповідні рішення та рекомендації з цих питань;

2.14 заслуховує звіти приймальної комісії про результати прийому на навчання;

2.15 заслуховує висновки контролюючих органів про результати перевірок і приймає заходи щодо усунення недоліків;

2.16 аналізує стан практичної підготовки студентів, працевлаштування випускників та зв'язків з виробництвом;

2.17 обговорює питання вдосконалення навчально-матеріальної бази, економії фінансових, матеріальних та енергетичних ресурсів;

2.18 аналізує дотримання в технікумі санітарно-гігієнічних норм, стан здоров'я студентів, охорони праці та безпеки життєдіяльності;

2.19 заслуховує звіти голів Державних екзаменаційних комісій про результати державної атестації випускників;

2.20 розглядає персональні справи студентів щодо їх навчання та поведінки, заяви та клопотання.

3 Організація роботи педагогічної ради

3.1 Робота педагогічної ради проводиться відповідно до плану роботи, який складається на навчальний рік і після обговорення педагогічною радою затверджується директором технікуму.

3.2 Чергові засідання Педагогічної ради проводяться згідно з планом роботи не рідше ніж один раз на два місяці. Дата чергового засідання та порядок денний оголошуються не пізніше ніж за 10 днів до його проведення.

3.3 Для розгляду невідкладних питань за рішенням директора технікуму можуть скликатися позачергові засідання.

3.4 Рішення педагогічної ради є правомочними, якщо на засіданні присутні не менше двох третин її членів та

прийнятті більшістю присутніх. Рішення вводяться в дію директором технікуму.

3.5 Засідання педагогічної ради веде її голова, а при його відсутності – заступник голови.

3.6 Для підготовки питань до обговорення на засіданнях педагогічної ради можуть створюватись робочі групи з числа членів педагогічної ради або інших працівників технікуму за їх згодою.

3.7 Персональні справи студентів розглядаються педагогічною радою, як правило, в їх присутності.

3.8 Всі питання на засіданнях педагогічної ради обговорюються в умовах вільного висвітлення власних думок і позицій, в обстановці доброзичливості і професійної етики.

3.9 В обов'язки секретаря педагогічної ради входить ведення протоколів засідань, іншої документації педагогічної ради.

Заступник директора з НР



В.О.Величко